



Unser langjähriger Schulhauswart in Valendas geht nach vielen Jahren engagierter Tätigkeit in den wohlverdienten Ruhestand. Ebenso verlässt uns die Schulhauswartin Versam die Stelle per 30.04.2026. Für diese verantwortungsvollen Aufgaben suchen wir per **1. Mai 2026 oder nach Vereinbarung** eine engagierte, zuverlässige und fachlich versierte Persönlichkeit, welche die bewährte Arbeit weiterführt.

Bei der Gemeinde Safiental erwartet Sie eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in enger Zusammenarbeit mit dem Bauamt und Liegenschaftsverwaltung sowie mit der Schulverwaltung. Wir schätzen Fachwissen, Erfahrung und eine konstruktive Zusammenarbeit und freuen uns auf eine Person, die ihre Kompetenzen einbringen möchte und sich als Teil eines motivierten und unterstützenden Teams versteht.

Schulhauswart Valendas und Versam sowie Gemeindeliegenschaften 80 – 100 %

Ihre Aufgaben:

Als Fachperson Betriebsunterhalt übernehmen Sie eine zentrale Rolle in der Betreuung und Pflege unserer Schulanlagen sowie weiterer gemeindeeigener Liegenschaften. Ihre Tätigkeit umfasst insbesondere:

- Unterhalt und Pflege der Schul- und Kindergartenanlagen (innen und aussen)
- Sicherstellung eines störungsfreien Betriebs sowie Ausführung kleiner Reparaturen
- Aufsicht, Kontrolle und Bedienung der technischen Anlagen
- Organisation und Begleitung der Reinigungsarbeiten
- Koordination und Begleitung externer Handwerksbetriebe
- Ansprechperson für interne und externe Anlässe
- Mithilfe Budgetplanung und Ausgabenkontrolle im Bereich Schulliegenschaften und technischen Anlagen
- Zusammenarbeit mit dem Werkdienst
- Winterdienstarbeiten auf Schul- und Gemeindeliegenschaften

Ihr Profil

Fachliche Kompetenzen

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Fachperson Betriebsunterhalt EFZ oder eine andere abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung.
- Fundierte handwerkliche Kenntnisse, zum Beispiel in Schreinerei, Elektro oder Gebäudetechnik. Eine entsprechende Ausbildung ist von Vorteil.
- Deutschkenntnisse Niveau C1
- IT-Anwenderkenntnisse
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitseinsätzen (Abend-, Wochenend- und Notfalldienste)

Soziale Kompetenzen

- Freude, Geduld und Verständnis im Umgang mit Kindern und Jugendlichen
- Selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Durchsetzungsvermögen, Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit

Das bieten wir Ihnen

- Ein engagiertes, kollegiales Team und ein wertschätzendes Arbeitsklima
- Vielseitige und selbständige Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- Kompetente und konstruktive Unterstützung durch Liegenschafts- und Schulverwaltung sowie Werkdienst.
- Anstellungsbedingungen gemäss kantonale Personalgesetzgebung.

Sind Sie unsere neue Hauswartin oder unser neuer Hauswart?

Wir freuen uns auf Ihre elektronische Bewerbung bis spätestens am 7.03.2026 an: bauamt@safiental.ch oder per Post an das Bauamt, Talstrasse 6, 7107 Safien Platz

Vollständige Bewerbungsunterlagen beinhalten:

- Privatauszug
- Lebenslauf
- Fähigkeitszeugnis
- Motivationsschreiben mit Lohnvorstellung

Weitere Auskünfte

Für Fragen zur Stelle steht Ihnen Duri Schwenninger, Bauamt und Liegenschaftsverwalter, gerne zur Verfügung: Mail: bauamt@safiental.ch oder Telefon 081 630 60 59.

Mehr über die Gemeinde Safiental und ihre Schule erfahren Sie auf den Internetseiten www.safiental.ch

Wir freuen uns über Ihr Interesse und darauf, Sie vielleicht schon bald in unserem Team begrüßen zu dürfen.